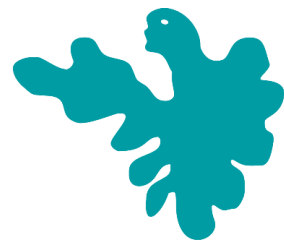




PLANO DE AÇÃO

2023



Fundação
Manuel Brandão



FUNDAÇÃO MANUEL BRANDÃO

Título

Plano de Ação 2023

Autor

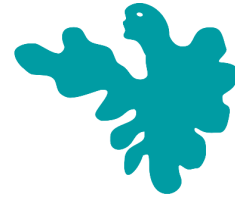
Fundação Manuel Brandão

Instituição Particular de Solidariedade Social * Fundada em 1975

NIF: 501 066 004 * NISS 20007599219

Presidente da Direção: Domingos José de Pinho Ferreira

Vila de Cucujães, 28 de novembro de 2022



**Fundação
Manuel Brandão**

MISSÃO

A Fundação Manuel Brandão existe para ajudar quem mais precisa. Procuramos responder diariamente às necessidades da comunidade, tendo em vista a melhoria da qualidade de vida e a integração social e comunitária.

VISÃO

A Fundação Manuel Brandão pretende ser um modelo de referência enquanto Instituição, aproximando pessoas através da consolidação dos afetos, do desenvolvimento humano, da valorização da pessoa e da elevação da qualidade dos serviços prestados.

VALORES

- Solidariedade
- Humanização
- Ética
- Personalização
- Dignidade
- Confiança
- Inovação

POLÍTICA DA QUALIDADE

A Política da Qualidade da Fundação Manuel Brandão visa assegurar a identificação, a satisfação e a antecipação das necessidades expressas e implícitas de todos aqueles com quem interage, num **compromisso pela melhoria contínua**.

A gestão das atividades da Fundação Manuel Brandão assenta numa estratégia de diversificação das respostas sociais e na criação de atividades, geradores de recursos, por forma a promover o seu crescimento de forma sustentada e a sua progressiva autonomia financeira.

Pretende-se com a implementação do Sistema de Gestão da Qualidade:

- Aumentar o grau de satisfação dos utentes;
- Promover ações de formação e incentivo à autoformação e aprendizagem ao longo da vida;
- Manter a atenção especial ao impacto ambiental das medidas e soluções adotadas;
- Defender a sustentabilidade da Instituição como um todo, assegurando um adequado equilíbrio económico/financeiro;
- Promover a melhoria contínua da prestação dos serviços, onde se inclui a adoção de melhores práticas, de acordo com as necessidades e expectativas dos utentes;
- Cumprir com os requisitos legais, éticos e deontológicos estabelecidos pelas entidades oficiais e reguladoras do exercício das atividades que desenvolvemos, sempre orientadas para a satisfação das necessidades e segurança dos utentes;
- Desenvolver uma cultura de observação, avaliação e monitorização e planeamento ao nível do pessoal para uma prestação de serviços de elevada qualidade.

Em suma, a Fundação Manuel Brandão assume a Qualidade como elemento primordial da Instituição, com o objetivo claro de aumentar e confirmar a satisfação dos públicos internos e externos.

ÍNDICE

Introdução	4
Fundação Manuel Brandão	5
Prioridades do Plano de Ação	9
Mapa Estratégico 2023	10
Notas Conclusivas	15

ÍNTRODUÇÃO

O presente plano de ação traça as linhas gerais e orientadoras das atividades a desenvolver ao longo do ano de 2023.

Este plano foi construído numa perspetiva unificadora e de maximização das sinergias tendo por referência a missão, visão e valores que orientam a Fundação Manuel Brandão. Este é elaborado num momento marcado por uma conjuntura de incertezas política, económica e social.

Em 2023, a Fundação Manuel Brandão manterá o compromisso de permanecer numa trajetória de crescimento e diversificação das suas respostas sociais, tendo como foco a sua sustentabilidade, no cumprimento da sua Missão.



FUNDAÇÃO MANUEL BRANDÃO

A Fundação Manuel Brandão, Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS), sem fins lucrativos, situada na Rua do Mosteiro n.º 3031, na freguesia da Vila de Cucujães, concelho de Oliveira de Azeméis, distrito de Aveiro.

A Fundação Manuel Brandão foi criada em cumprimento das disposições testamentárias de D. Lucinda Machado Brandão e de sua irmã D. Almira Machado Brandão. Fundada em 1975 tem como finalidade a proteção social às pessoas muito carenciadas, com prioridade para as pessoas da terceira idade.

Atualmente, a Fundação Manuel Brandão tem acordos de cooperação com o Centro Distrital da Segurança Social de Aveiro para a prestação de serviços de apoio social.

RESPOSTAS SOCIAIS

A **Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI)** com início a 1974 presta apoio de cariz assistencial a pessoas com 65 ou mais anos que, por razões familiares, dependência, isolamento, solidão ou insegurança, não podem permanecer na sua residência. Tem capacidade e acordo de cooperação com o Instituto da Segurança Social para 26 pessoas idosas e funciona 24 horas por dia com serviço de medicina, enfermagem e animação socioculturais.

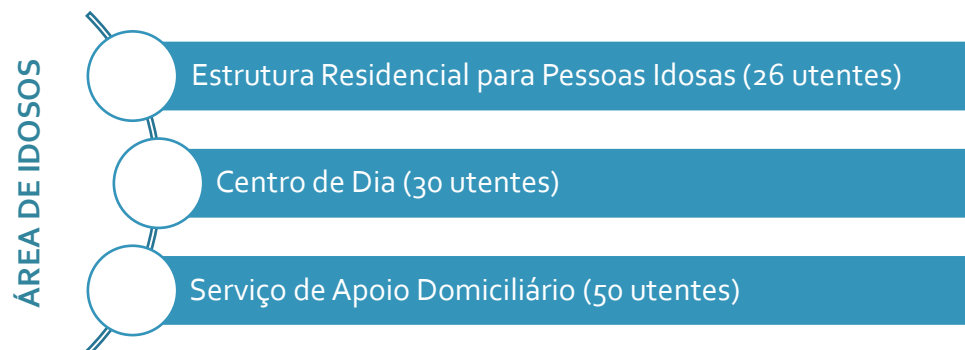
O **Centro de Dia (CD)** presta um conjunto de serviços que contribuem para a manutenção dos idosos no seu meio sociofamiliar, promovendo igualmente a autonomia e a prevenção de situações de dependência dos respetivos clientes. Funciona de segunda a sexta-feira das 8h às 18h. Esta resposta teve o seu início em 1993 e beneficia de acordo de cooperação com o Instituto de Segurança Social para 30 pessoas idosas.

O **Serviço de Apoio Domiciliário (SAD)** presta cuidados e serviços a famílias e/ou pessoas que se encontrem no seu domicílio, em situação de dependência física e/ou psíquica e que não possam assegurar, temporária ou permanentemente, a satisfação das suas necessidades básicas e ou a realização das atividades instrumentais da vida diária, nem disponham de apoio familiar para o efeito. Esta resposta social encontra-se em funcionamento desde 1990, com capacidade para 25 utentes. Face ao crescente aumento de inúmeras solicitações e múltiplas necessidades que diariamente surgem na Instituição, o acordo de cooperação da resposta social foi revisto em 2018 para 50 utentes. Funciona de segunda-feira a domingo, incluindo feriados das 08h00 às 19h00.

Desde novembro de 2019, a Fundação Manuel Brandão apoia a integração social de famílias da comunidade de Oliveira de Azeméis através do **Serviço de Atendimento e Acompanhamento Social (SAAS)**. Esta resposta social consiste num atendimento de primeira linha que procura responder eficazmente às situações de crise e ou emergência sociais, bem como num acompanhamento social destinado a assegurar o apoio técnico, tendo em vista a prevenção e resolução de problemas sociais. A 31 de dezembro de 2022 ocorre a extinção por caducidade do Acordo de Cooperação, passando o Município de Oliveira de Azeméis a exercer estas competências a 01 de janeiro de 2023. Até ao momento estamos a aguardar a proposta de protocolo por parte do Município.

PRIORIDADES DO PLANO DE AÇÃO

As pessoas idosas, pela sua experiência, saber e contributos, são indispensáveis à sociedade. O aumento da esperança média de vida, com saúde e independência, deve ser encarado como um objetivo a atingir e uma oportunidade, constituindo-se como um dos maiores desafios do nosso tempo, por um envelhecimento ativo. Através das respostas sociais **Estrutura Residencial para Pessoas Idosas, Centro de Dia e Serviço de Apoio Domiciliário**, pretendemos promover a participação das pessoas idosas na vida cultural e social, empregando o saber e a experiência acumulada ao longo da vida, de modo a valorizar a condição humana da pessoa idosa.

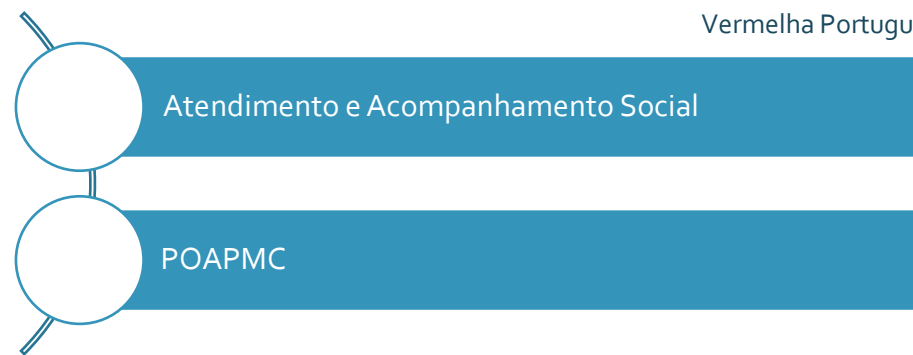


Em 2023 esperamos continuar a promover a integração de indivíduos e famílias através do Atendimento e Acompanhamento Social. Daremos continuidade à execução do **Programa Operacional de Apoio às Pessoas Mais Carenciadas (POAPMC)**, em parceria com a Fundação Luiz Bernardo de Almeida, a Cruz

Vermelha Portuguesa – Delegação de Cucujães, COMOSSELA – Comissão de Melhoramento de

Ossela, Centro Social e Paroquial de São Pedro de Castelões, Centro Social Paroquial da Freguesia de Arões e a Santa Casa da Misericórdia de Vale de Cambra. Esta operação que tem como objetivo distribuir às pessoas mais carenciada do concelho de Oliveira de Azeméis géneros alimentares, bem como o desenvolvimento de medidas de acompanhamento com vista à inclusão social daquelas.

ÁREA DE INSERÇÃO SOCIAL



ELABORADO: RQ

APROVADO: DIREÇÃO

MAPA ESTRATÉGICO 2023

O mapa estratégico da Fundação Manuel Brandão para o ano de 2023 assenta em quatro metas estratégicas:

Meta 1 Promover a melhoria contínua com vista à prestação de serviços de qualidade

O nosso objetivo primordial em 2023 é continuar a apostar na diferenciação dos cuidados, prestando serviços de qualidade. Queremos também aproximar as famílias pelo que os planos de atividades das respostas sociais passarão a incorporar a participação e auscultação das famílias.

No ano de 2023 continuaremos a implementação do Sistema de Gestão da Qualidade tendo por base as orientações e os normativos veiculados pela Segurança Social.

Meta 2 Observar boas práticas em gestão de pessoas e de competências

Em 2023 pretendemos continuar a implementar o sistema de gestão de desempenho com o desenvolvimento de uma metodologia de acompanhamento e envolvimento das competências pessoais e profissionais. Continuaremos a comemorar a antiguidade da equipa (25 anos), bem como assinalar simbolicamente os aniversários de toda a equipa.

Meta 3 Garantir a sustentabilidade, autonomia financeira e institucional

O foco da gestão em 2023 continuará na procura da eficiência orçamental e da redução de custos. Ao nível de investimentos prevemos a realização da obra de requalificação do Palacete a conclusão da obra de Eficiência Energética.

Meta 4 Aproximar a Fundação Manuel Brandão da comunidade, pela promoção dos serviços prestados, desenvolvimento de parcerias e trabalho em rede

Continuar a envolver a comunidade, desenvolver parcerias e aumentar a visibilidade da Instituição será uma das metas a alcançar em 2023.

META ESTRATÉGIA 1

PROMOVER A MELHORIA CONTÍNUA COM VISTA À PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE QUALIDADE

Perspetiva	Respostas Sociais	Objetivo Estratégico	Indicadores	Suporte	Programa Estratégico
Utentes	ERPI Centro de Dia Serviço de Apoio Domiciliário	Assegurar a qualidade e melhoria contínua dos serviços prestados	Índice médio de satisfação dos clientes/famílias	Relatório de Avaliação da Satisfação	<ul style="list-style-type: none"> • Aplicação de inquéritos; • Recolha e tratamento dos dados; • Elaboração do relatório e divulgação dos resultados; • Elaborar e implementar Manual de Procedimentos que visem a humanização dos serviços prestados.
			Taxa de ações de melhoria implementadas	Relatório de Gestão	<ul style="list-style-type: none"> • Tratamento sistemático de sugestões e reclamações; • Implementação das ações de melhoria aprovadas
			Taxa de cumprimento dos objetivos do Plano Individual por utente	<ul style="list-style-type: none"> • Plano Individual • Planeamento das atividades 	<ul style="list-style-type: none"> • Implementação, monitorização e avaliação do Plano Individual
			N.º de não conformidades relacionadas com os utentes	Registo de Ocorrências	<ul style="list-style-type: none"> • Tratamento sistemático de não conformidades, ocorrências e sugestões
		Promover um espaço de psicologia aos utentes e suas famílias	N.º de avaliações psicológicas realizadas	Relatório de Atividades	<ul style="list-style-type: none"> • Atividades de estimulação cognitiva através de exercícios que estimulem a memória, a atenção, a linguagem, as funções executivas e os processos visuoespaciais
		Aumentar o envolvimento das famílias dos utentes	Elaboração de um plano de ações no sentido de aumentar a participação das famílias	Plano de Ações de participação e envolvimento das famílias	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniões de equipa para reflexão e elaboração do plano de ações
			Taxa de participação das famílias nas ações planeadas	Registo de Participação	<ul style="list-style-type: none"> • Execução das atividades planeadas

META ESTRATÉGIA 2

OBSERVAR BOAS PRÁTICAS EM GESTÃO DE PESSOAS E DE COMPETÊNCIAS

Perspetiva	Respostas Sociais	Objetivo Estratégico	Indicadores	Suporte	Programa Estratégico	
Aprendizagem e Crescimento	Recursos Humanos	Assegurar as competências dos Recursos Humanos	Taxa de cumprimento do Plano de Formação	Relatório de avaliação do plano de formação	<ul style="list-style-type: none"> Identificação das necessidades de formação; Elaboração do plano de formação; Avaliação da eficácia 	
			Média de avaliação de desempenho dos funcionários	Avaliação de desempenho	Avaliação de desempenho dos funcionários	
			Taxa de satisfação dos funcionários	Relatório de avaliação da satisfação	<ul style="list-style-type: none"> Aplicação de inquéritos; Recolha e tratamento dos dados; Elaboração do relatório e divulgação dos dados 	
			Número de reuniões gerais de funcionários	Atas de reunião	<ul style="list-style-type: none"> Planeamento de reuniões; Realização e registo das reuniões 	
Motivação Organizacional	Recursos Humanos	Promover o bom ambiente entre funcionários e dirigentes, a motivação para o trabalho e fomentar a coesão interna	Melhorar a eficácia e eficiência na gestão dos recursos humanos	Número de comunicações internas	Notícias Internas	Elaboração do Regulamento de Recursos Humanos
			Avaliação psicológica dos funcionários	Relatório de Atividades	Aplicação de testes de diagnóstico da motivação e satisfação dos funcionários	
			Comemoração da antiguidade da equipa (25 anos)	Registo	Oferta de uma lembrança	
			Celebrar o aniversário dos funcionários	Registo	Atribuição de um dia de férias	
		Jantar de Natal	Planeamento	Jantar organizado pela Direção para festejar época natalícia com todos os funcionários da Instituição		

META ESTRATÉGIA 3

GARANTIR A SUSTENTABILIDADE, AUTONOMIA FINANCEIRA E INSTITUCIONAL

Perspetiva	Respostas Sociais	Objetivo Estratégico	Indicadores	Suporte	Programa Estratégico
Financieiro	FMB	Melhorar o espaço físico das instalações	N.º de ações de requalificação de espaços físicos	Mão-de-obra especializada	<ul style="list-style-type: none"> Levantamento de necessidades e orçamentos de cada resposta social a nível de infraestruturas. Reparações
		Requalificar o Palacete para ERPI com capacidade para 13 pessoas e SAD com capacidade de 10 pessoas	Candidatura ao PRR	Projeto	Execução da candidatura
		Aumentar as receitas próprias	Consignação Fiscal	N.º Identificação Fiscal	Divulgação desta ação e do NIF
			Taxa de aumento do n.º de donativos	Lista de Donativos	Campanha de angariação de mecenias
		Controlar a execução orçamental	<ul style="list-style-type: none"> Taxa de cumprimento orçamental de receitas; Taxa de cumprimento de custos; Taxa de execução orçamental de gastos com pessoal 	Relatório de Gestão	Elaboração do relatório de gestão
		Verificar a lotação e procura das respostas sociais	<ul style="list-style-type: none"> N.º de utentes N.º de candidaturas por mês 	Lista de Espera e Admissões	Relatório de atividades

META ESTRATÉGIA 4

APROXIMAR A FUNDAÇÃO MANUEL BRANDÃO DA COMUNIDADE, PELA PROMOÇÃO DOS SERVIÇOS PRESTADOS, DESENVOLVIMENTO DE PARCERIAS E TRABALHO EM REDE

14

Perspetiva	Respostas Sociais	Objetivo Estratégico	Indicadores	Suporte	Programa Estratégico
INSTITUCIONAL	FMB	Consolidar a imagem da Instituição	<ul style="list-style-type: none"> • 48º Aniversario da Fundação Manuel Brandão • Estabelecimento de novas parcerias • Criação de um outdoor divulgativo dos serviços da Fundação • Newsletter 	Planeamento	Execução das atividades planeadas
		Site/Facebook	<ul style="list-style-type: none"> • Relatório de Atividades; • Plano de Atividades; • Fotografias; • Notícias 	Plano de Atividades	Registo das Informações
		Envolver a comunidade	<ul style="list-style-type: none"> • Atualização da base de dados da Liga de Amigos; • Captação de pessoas para a Liga de Amigos 	Registo	Divulgação dos membros da Liga de Amigos

NOTAS CONCLUSIVAS

O orçamento para o ano de 2023 foi planeado com base no exercício anterior, procurando congregiar diversas fontes de financiamento: participações da Segurança Social através dos acordos de cooperação, participação dos utentes e famílias e rendas.

O princípio base que conduziu este exercício de previsão é o de que a execução orçamental foi sempre feita com base na receita efetiva, numa lógica prudente, de modo a não acarretar dificuldades financeiras para a Instituição.